

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»

# АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015  \_\_\_\_\_\_\_

**г. Железногорск**

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 15.03.2013 № 442 «Об утверждении административного регламента Администрации ЗАТО г. Железногорск по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля на территории ЗАТО Железногорск»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Постановлением Правительства РФ от 26.12.2014 № 1515 «Об утверждении Правил взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный земельный надзор, с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль», Уставом ЗАТО Железногорск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В приложение № 1 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 15.03.2013 № 442 «Об утверждении административного регламента Администрации ЗАТО г. Железногорск по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля на территории ЗАТО Железногорск» внести следующие изменения:

1.1. Пункт 1.4. изложить в следующей редакции: «1.4. Муниципальный земельный контроль на территории ЗАТО Железногорск включает в себя контроль за соблюдением органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в отношении объектов земельных отношений, расположенных в границах ЗАТО Железногорск, требований законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность (далее – требований земельного законодательства):

1) требований о недопущении самовольного занятия земельных участков или использования земельных участков без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов на землю, использования земельных участков без документов, разрешающих осуществление хозяйственной деятельности;

2) требований о наличии и сохранности межевых знаков границ земельных участков;

3) требований о недопущении самовольной уступки права пользования землей, а также самовольной мены земельными участками;

4) требований об использовании земельных участков по целевому назначению, об обязательном использовании земельных участков, предназначенных для сельскохозяйственного производства, жилищного или иного строительства, в указанных целях; обязательном использовании земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения", для ведения сельскохозяйственного производства или осуществления иной связанной с сельскохозяйственным производством деятельности;

5) обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

6) требований о запрете самовольного снятия, перемещения и уничтожения плодородного слоя почвы, а также порчи земель в результате нарушения правил обращения с пестицидами и агрохимикатами или иными опасными для окружающей среды веществами и отходами производства и потребления;

7) обязанностей по рекультивации земель при разработке месторождений полезных ископаемых, включая общераспространенные полезные ископаемые, осуществлении строительных, мелиоративных, изыскательских и иных работ, в том числе работ, осуществляемых для внутрихозяйственных или собственных надобностей, а также после завершения строительства, реконструкции и (или) эксплуатации объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, сноса объектов лесной инфраструктуры;

8) требований и обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв от ветровой, водной эрозии и предотвращению других процессов, ухудшающих качественное состояние земель;

9) режима использования земельных участков и лесов в водоохранных зонах и прибрежных полосах водных объектов».

1.2. Пункт 1.5. изложить в следующей редакции: «1.5. Задачей муниципального земельного контроля является обеспечение соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в отношении объектов земельных отношений, расположенных в границах ЗАТО Железногорск, требований земельного законодательства.».

1.3. Пункт 1.6. изложить в следующей редакции: «1.6. Конечными результатами проведения проверки являются:

- составление акта проверки соблюдения земельного законодательства;

- выявление нарушений требований земельного законодательства, установление отсутствия нарушений;

- направление копии акта проверки с указанием информации о наличии признаков выявленного нарушения в орган государственного земельного надзора на территории ЗАТО Железногорск (в случае выявления нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность).».

1.4. Пункт 3.2.2. изложить в следующей редакции: «3.2.2. Плановые проверки осуществляются согласно ежегодным планам проведения проверок, утвержденным Главой администрации ЗАТО г.Железногорск и доведенным до сведения заинтересованных лиц посредством размещения их на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железногорск в сети "Интернет".

Проекты ежегодных планов муниципальных проверок до их утверждения направляются на согласование в органы государственного земельного надзора на территории ЗАТО Железногорск до 1 июня года, предшествующего году проведения соответствующих проверок.

Органы государственного земельного надзора на территории ЗАТО Железногорск в течение 15 рабочих дней рассматривают представленный проект ежегодного плана муниципальных проверок и согласуют его либо направляют в адрес Администрации ЗАТО г. Железногорск решение об отказе в согласовании проекта ежегодного плана муниципальных проверок (далее - решение об отказе).

 В случае принятия решения об отказе Администрация ЗАТО г. Железногорск дорабатывает ежегодный план муниципальных проверок в течение 15 рабочих дней со дня принятия такого решения и направляет доработанный проект в органы государственного земельного надзора на территории ЗАТО Железногорск на повторное согласование.

Органы государственного земельного надзора на территории ЗАТО Железногорск повторно в течение 15 рабочих дней со дня направления проекта ежегодного плана муниципальных проверок рассматривают представленный проект и согласуют его либо направляют в адрес Администрации ЗАТО г. Железногорск решение об отказе.

Администрацией ЗАТО г. Железногорск не позднее 14 рабочих дней со дня принятия решения об отказе проводится согласительное совещание с участием

представителей органов государственного земельного надзора на территории ЗАТО Железногорск.

В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, проекты ежегодных планов проведения плановых проверок направляются в органы прокуратуры.

Органы прокуратуры по результатам рассмотрения проектов ежегодных планов проведения плановых проверок в срок до 1 октября года, предшествующего году проведения плановых проверок, вносят предложения руководителю органа муниципального земельного контроля о проведении совместных плановых проверок.

Администрация ЗАТО г. Железногорск рассматривает предложения органов прокуратуры и по итогам их рассмотрения направляет в органы прокуратуры в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, утвержденные ежегодные планы проведения плановых проверок.

В ежегодных планах проведения плановых проверок указываются следующие сведения:

- наименования юридических лиц, фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, в отношении которых планируется проверка, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;

- цель и основание проведения каждой плановой проверки;

- дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки;

- наименование органа муниципального контроля, осуществляющего плановую проверку;

- наименования всех участвующих в проведении проверки органов, организаций, граждан и других лиц.

Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в три года.».

1.5. Изложить пункт 3.3.2. в следующей редакции: «3.3.2. При подготовке к проведению проверки выносится распоряжение Администрации ЗАТО г. Железногорск о проведении проверки в соответствии с типовой формой, установленной приказом Минэкономразвития России.

В распоряжении Администрации ЗАТО г. Железногорск указываются:

- номер и дата распоряжения о проведении проверки;

- наименование органа муниципального земельного контроля;

- фамилии, имена, отчества, должности Должностных лиц Комиссии или Должностного лица Комиссии, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых (в случае необходимости) к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

- наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводится проверка, место нахождения юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), место фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем;

- цели, задачи и предмет проводимой проверки, срок ее проведения;

- правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования, установленные муниципальными правовыми актами;

- сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;

- перечень административных регламентов по осуществлению муниципального земельного контроля;

- перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;

- даты начала и окончания проведения проверки.».

1.6. Абзац 3 пункта 3.4.2 после слов «в отношении малых предприятий» дополнить словами «не более чем на пятьдесят часов».

1.7. Пункт 3.4.3. изложить в следующей редакции: «3.4.3. Организация и проведение плановой проверки

Предметом плановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности требований земельного законодательства.

Юридическим фактом, являющимся основанием для начала проведения плановой проверки, является распоряжение Администрации ЗАТО г. Железногорск о проведении проверки.

Проведение проверки осуществляется Должностными лицами Комиссии или Должностным лицом Комиссии, указанными в распоряжении Администрации ЗАТО г. Железногорск о проведении проверки, с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.».

1.8. Пункт 3.4.4. изложить в следующей редакции: «3.4.4. Организация и проведение внеплановой проверки

Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности требований земельного законодательства, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда.

Юридическим фактом, являющимся основанием для начала проведения внеплановой проверки в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, является распоряжение Администрации ЗАТО г. Железногорск о проведении проверки, согласованное в установленном порядке с соответствующим органом прокуратуры.

Основанием для проведения внеплановой проверки в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей является поступление в Администрацию ЗАТО г. Железногорск непосредственно, а также Должностным лицам Комиссии или Должностному лицу Комиссии обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также о фактах причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в Администрацию ЗАТО г. Железногорск непосредственно, а также к Должностным лицам Комиссии или Должностному лицу Комиссии, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в настоящем пункте, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

Внеплановая выездная проверка юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в случае поступления в Администрацию ЗАТО г.Железногорск непосредственно, а также к Должностным лицам Комиссии или Должностному лицу Комиссии обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также о фактах причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проводится после согласования с органами прокуратуры по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

В день подписания распоряжения Администрации ЗАТО г.Железногорск о проведении внеплановой выездной проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в целях согласования ее проведения Администрация ЗАТО г. Железногорск представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, в орган прокуратуры по месту осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки. Типовая форма заявления о согласовании органом муниципального контроля с органом прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. К этому заявлению прилагаются копия распоряжения Администрации ЗАТО г. Железногорск о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения.

Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений требований земельного законодательства, в момент совершения таких нарушений в связи с необходимостью принятия неотложных мер Должностные лица Комиссии или Должностное лицо Комиссии вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением органов прокуратуры о проведении мероприятий по контролю посредством направления соответствующих документов в органы прокуратуры в течение двадцати четырех часов.

В случае проведения внеплановой выездной проверки членов саморегулируемой организации, Администрация ЗАТО г.Железногорск обязана уведомить саморегулируемую организацию о проведении внеплановой выездной проверки в целях обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя при проведении внеплановой выездной проверки.

В случае выявления нарушений членами саморегулируемой организации требований земельного законодательства, Администрация ЗАТО г.Железногорск при проведении внеплановой выездной проверки таких членов саморегулируемой организации обязана сообщить в саморегулируемую организацию о выявленных нарушениях в течение пяти рабочих дней со дня окончания проведения внеплановой выездной проверки.»

1.9. В пунктах 3.4.5, 3.4.6, 4.2 слова «обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами», «обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами» заменить словами «требований земельного законодательства».

1.10. В пункте 3.5. слова «сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения» заменить словами «сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях требований земельного законодательства, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения, информация о наличии признаков выявленных нарушений».

1.11. Пункт 3.6. изложить в следующей редакции:

«3.6. Действия в отношении выявленных в результате проверки нарушений

В случае выявления в ходе проведения проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, Должностные лица Комиссии или Должностное лицо Комиссии, осуществлявшие проверку, в течение 3 рабочих дней со дня составления акта проверки направляют копию акта проверки с указанием информации о наличии признаков выявленного нарушения в орган государственного земельного надзора на территории ЗАТО Железногорск.

Копия акта проверки направляется в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью уполномоченного Должностного лица Комиссии, или в случае невозможности направления в форме электронного документа - на бумажном носителе.

В случае выявления в ходе проведения проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований земельного законодательства, за которое законодательством субъекта Российской Федерации предусмотрена административная ответственность, привлечение к ответственности за выявленное нарушение осуществляется в соответствии с указанным законодательством.

В случае, если при проведении проверки установлено, что деятельность юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя, эксплуатация ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые ими товары (выполняемые работы, предоставляемые услуги) представляют непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или такой вред причинен, Комиссия обязана незамедлительно принять меры по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и довести до сведения граждан, а также других юридических лиц, индивидуальных предпринимателей любым доступным способом информацию о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения.».

2. Управлению делами Администрации ЗАТО г. Железногорск (Л.В.Машенцева) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С.Пикалова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации ЗАТО г. Железногорск С.Д. Проскурнина.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации С.Е. Пешков